

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ääni- ja kuvatallenteiden esittäminen kirjastossa sekä lainaaminen yksityishenkilöille - sopimuksen muuttaminen

TRE:1841/12.03.01/2024

Lisätietoja päätöksestä

vs. kirjastopalvelujohtaja Taina Sahlander, puh. 040 773 6725, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kirjastopalvelupäällikkö Johanna Laakso, puh. 040 509 1800, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Kopiosto ry:n lähettämä sopimusmuutosdokumentti niin, että jatketaan sopimuksen voimassaoloa. Kirjastopalvelujohtaja allekirjoittaa sopimuksen.

Perustelut

Tampereen kaupungin ja Kopiosto ry:n välinen kaupungin kirjastolaitoksessa tapahtuvaa ääni- ja kuvatallenteiden esittämistä ja lainausta koskeva sopimus on allekirjoitettu 1.10.2018. Sopimus koskee Yleisradio Oy:n tuottamia Suomessa lähetettyjä Sopimuksessa tarkemmin määriteltyjä radio- ja televisio-ohjelmia.

Yleisradion radio- ja televisio-ohjelmatalenteiden myynti on päättynyt 31.12.2023 eikä ohjelmatalenteita voi enää 1.1.2024 lähtien hankkia fyysisinä tallenteina suoraan Yleisradiosta eikä minkään palveluntarjoajan kautta kirjastokäyttöä varten. Tästä syystä Kopioston ehdottaa sopimusta muutettavaksi vastaamaan nykyistä tilannetta.

Sopimusmuutos mahdollistaa kirjastojen aiemmin hankkimien Yleisradion ohjelmatalenteiden käytön ja edelleen lainauksen kirjastoissa ilman uutta korvausta. Ainoastaan uusien tallenteiden ostaminen kirjastoihin ei ole enää mahdollista. Sopimuksen voi myös päättää, mikäli kirjaston kokoelmissa ei ole enää yhtään sopimuksen mukaista Yleisradion ohjelmatalennetta.

Tampereen kaupunginkirjaston kokoelmassa on edelleen Yleisradion ohjelmatalenteita, joten sopimuksen jatkaminen muutossopimuksella on perusteltua. Ilman sopimusmuutoksen hyväksyntää kokoelmissa olevat tallenteet tulisi hävittää eikä niitä saa enää käyttää eikä lainata edellisen sopimuksen päättymisen jälkeen. Sopimusmuutoksesta ei synny kustannuksia kirjastolle.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosääntö 37 §, palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluvan asia siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi, sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätös 30.6.2023 § 58.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kirjaston hankinta, vs. kirjastopalvelupäällikkö Sonja Hakkarainen, vs. kirjastopalvelujohtaja Taina Sahlander, kirjastopalvelupäällikkö Johanna Laakso

Allekirjoitus

vs. kirjastopalvelujohtaja Taina Sahlander

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä kaupungin verkkosivuilla www.tampere.fi 30.4.2024

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere
30.04.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.